

قائمة بصلاحيات مجلس الإدارة



T3awni_noor
www.dwd.org.sa



جمعية الدعوة نور
الدعوة للجميع

قائمة بصلاحيات مجلس الإدارة

م	الصلاحيات	المفوض له	مدة التفويض
١	اعتماد خطط عمل الجمعية ومنها الخطة الاستراتيجية والخطة التنفيذية وغيرها من خطط العمل الرئيسية، ومتابعة تنفيذها.	لم يتم التفويض	----
٢	المراجعة الدورية للهياكل التنظيمية والوظيفية في الجمعية واعتمادها.	لم يتم التفويض	----
٣	وضع أنظمة وضوابط للرقابة الداخلية والاشراف عليها واجراء مراجعة دورية للتحقق من فاعليتها.	لم يتم التفويض	----
٤	وضع أسس ومعايير لحوكمة الجمعية لا تتعارض مع أحكام النظام واللائحة التنفيذية وهذه اللائحة والاشراف على تنفيذها ومراقبة مدى فاعليتها وتعديلها عند الحاجة.	لم يتم التفويض	----
٥	فتح الحسابات البنكية لدى البنوك والمصارف السعودية، ودفع وتحصيل الشيكات او اذونات الصرف وكشوفات الحسابات وتنشيط الحسابات وقفلهما وتسويتها، وتحديث البيانات، والاعتراض على الشيكات، واستلام الشيكات المرتجعة، وغيرها من الحسابات البنكية.	لم يتم التفويض	----
٦	تسجيل العقارات وافرغها وقبول الوصايا والأوقاف والهبات ودمج الصكوك وإدخالها في النظام الشامل وتحويل الأراضي الزراعية الى سكنية، واجراء أي تصرفات محققة للجمعية الغبطة والمصلحة بعد موافقة الجمعية العمومية.	لم يتم التفويض	----
٧	تنمية الموارد المالية للجمعية والسعي لتحقيق الاستدامة لها.	لم يتم التفويض	----
٨	إدارة ممتلكات الجمعية وأموالها.	لم يتم التفويض	----

٩	اعداد قواعد استثمار الفائض من أموال الجمعية، وتفعيلها بعد اعتمادها من الوزارة.	لم يتم التفويض	----
١٠	وضع سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع المستفيدين من خدمات الجمعية تضمن تقديم العناية اللازمة لهم، والاعلان عنها.	لم يتم التفويض	----

١٢	تحديث بيانات الجمعية بشكل دوري وتزويد الوزارة بها وفق النماذج التي تعتمدها لهذا الغرض.	الإدارة التنفيذية	٤ سنوات
١٣	التعاون في اعداد التقارير التتبعية والسنوية عن الجمعية وتزويد الوزارة بها.	الإدارة التنفيذية	٤ سنوات
١٤	الإشراف على التقرير السنوي للجمعية واعتماده.	لم يتم التفويض	----
١٥	الإشراف على اعداد الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة ورفعها للجمعية العمومية القادمة.	لم يتم التفويض	----
١٦	تعيين مدير تنفيذي متفرغ للجمعية، وتحديد صلاحياته ومسؤولياته وتزويد الوزارة باسمه وقرار تعيينه وصورة من هويته الوطنية، مع بيانات التواصل معه.	لم يتم التفويض	----
١٧	تعيين الموظفين القياديين في الجمعية، وتحديد صلاحياتهم ومسؤولياتهم.	لم يتم التفويض	----
١٨	ابلاغ الوزارة بكل تغيير يطرأ على الحالة النظامية لأعضاء الجمعية العمومية ومجلس الإدارة والمدير التنفيذي والمدير المالي، وذلك خلال شهر من تاريخ حدوث التغيير.	لم يتم التفويض	----
١٩	وضع السياسات والإجراءات التي تضمن التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح، إضافة الى الالتزام بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية للمستفيدين	لم يتم التفويض	----

		والوزارة والجهة المشرفة وأصحاب المصالح الآخرين، وتمكين الآخر من الاطلاع على الحساب الختامي والتقارير المالية والإدارية، ونشرها على الموقع الالكتروني للجمعية.	
----	لم يتم التفويض	الإشراف على تنفيذ قرارات وتعليمات الجمعية العمومية أو المراجع الخارجي أو الوزارة أو الجهة المشرفة.	٢٠
----	لم يتم التفويض	وضع إجراءات لضمان الحصول على موافقة الوزارة والجهة المشرفة في أي إجراء يستلزم ذلك.	٢١
----	لم يتم التفويض	استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات وإصدار القرارات اللازمة في هذا الشأن	٢٢

----	لم يتم التفويض	التعريف بالجمعية والعمل على إبراز أهدافها وأنشطتها في الأوساط ذات العلاقة.	٢٣
----	لم يتم التفويض	قبول العضويات بمختلف أشكالها، وتسبب قرارات رفضها.	٢٤
----	لم يتم التفويض	دعوة الجمعية العمومية للانعقاد.	٢٥
----	لم يتم التفويض	وضع القواعد والإجراءات اللازمة لتنظيم عمل اللجان بعد تكوينها وكيفية التنسيق بينها واعتمادها من الجمعية العمومية.	٢٦
----	لم يتم التفويض	التصرف في أي من أصول الجمعية بالشراء أو البيع بعد تفويض الجمعية العمومية.	٢٧
----	لم يتم التفويض	استثمار الفائض من أموال الجمعية أو	٢٨

